

ACTA N° 04-2023-ETPP2024:
CUARTA REUNIÓN DEL EQUIPO TÉCNICO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2024
DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA

En el distrito de La Molina de la ciudad de Lima, siendo las 11:00 AM horas del día 23 de mayo de 2023, se reunieron en los ambientes del Palacio Municipal, sito en la Avenida Ricardo Elías Aparicio N° 740, distrito de La Molina, los integrantes del "Equipo Técnico del Presupuesto Participativo 2024" (en adelante Equipo), aprobado mediante Ordenanza N° 433/MDLM, del 27 de abril de 2023, el cual se encuentra presidido por el Gerente de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Institucional, y conformado de la siguiente manera:

- 1) Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Institucional, Presidente del Equipo Técnico.
- 2) Subgerente de Planeamiento, Inversiones y Modernización del Estado, miembro.
- 3) Gerencia de Tecnologías de Información.
- 4) Gerencia de Desarrollo Humano y Educación.
- 5) Gerencia de Desarrollo Urbano.
- 6) Gerencia de Desarrollo Sostenible y Servicios a la Ciudad.
- 7) Gerencia de Seguridad Ciudadana.
- 8) Gerencia de Gestión del Riesgo de Desastres y Defensa Civil.
- 9) Subgerencia de Ecología y Ornato.
- 10) La persona integrante de la Sociedad Civil, designada en el primer taller.

Encontrándose presente nueve (9) miembros del Equipo Técnico, se procedió a sesionar:

I. INFORMES

El presidente, ante la presencia del conjunto de integrantes del Equipo Técnico, informó del motivo de la convocatoria a esta cuarta reunión y la agenda a tratar en la misma.

II. AGENDA

- 2.1 Cumplimiento de la Ordenanza Fase Preparación, Concertación, entre otros aplicable al PPBR 2024 de la MDLM.
- 2.2 Informar los avances de las actividades encomendadas según la Ordenanza.
- 2.3 Revisar la propuesta de cartera de Inversiones y el material para el taller de rendición de cuentas.
- 2.4 Otros propuesto por los miembros.

III. DESARROLLO DE LA SESIÓN

- 3.1 Se pasó asistencia de todos los miembros del Equipo Técnico.
- 3.2 El presidente de Equipo Técnico (GPPDI) sede le da la palabra a la Comisión de Acreditación a fin de que informe sobre el proceso de inscripción y registro.
- 3.3 La GPPDI informa y explica sobre:
 - Aspectos referidos al taller, temas, soporte técnico, conducción, entre otros.
 - La cartera de inversiones a ser presentadas en el PP2024, en base a la información de las áreas.

Luego de concluida la Agenda, se dio un intercambio de opiniones, y se aprobaron acuerdos.

IV. ACUERDOS

- 4.1. Los funcionarios y/o responsables deben de asistir de manera obligatoria a la capacitación del día miércoles 24 de mayo.
- 4.2. Las áreas enviarán su material para el taller de rendición de cuentas.

4.3. Las áreas enviarán su propuesta de inversión para la cartera de inversión definitiva.

4.4. La próxima reunión será el jueves 25 de mayo.

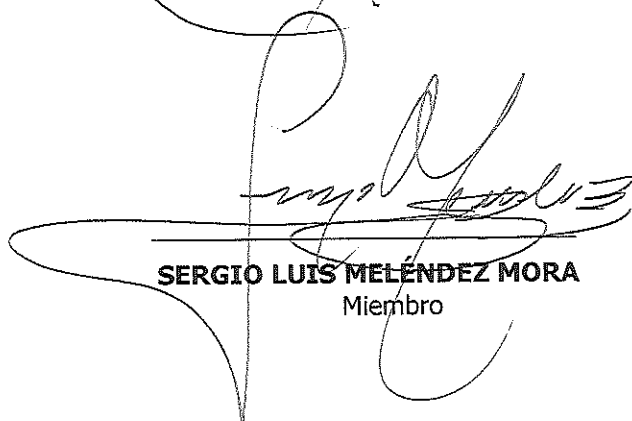
Siendo las 12:00 PM horas y no habiendo otro punto que tratar, el presidente dio por levantada la sesión, firmándose la presente Acta en un ejemplar, en señal de conformidad con su contenido.




PEDRO PABLO HUAMÁN PASCO
Presidente




TATIANA NALDOS TORRES
Secretario Técnico



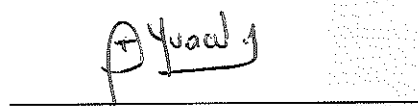
SERGIO LUIS MELÉNDEZ MORA
Miembro



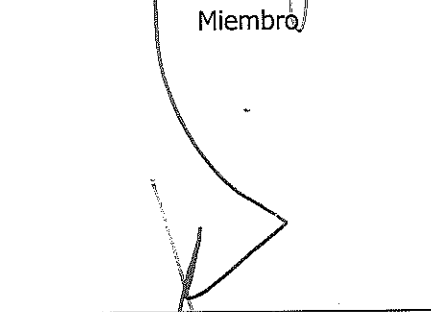
**DORIS RENATA TEODORI DE LA
PUENTE**
Miembro



FÁTIMA GOMERO DENEGRI
Miembro



ANGEL HUACCHO FLORES
Miembro



**JOHNNY EDGARD CALDERÓN
HIGGINSON**
Miembro



JORGE RAÚL LARREA CASTELLANO
Miembro



ALBERTO ANTONIO CASTILLO RAMÍREZ
Miembro